附件13-1

**对捐赠重要或珍贵档案的组织或个人的**

**奖 励 流 程 图**

|  |
| --- |
| 接收档案 |

|  |
| --- |
| 聘请专家进行评估鉴定（5个工作日） |

|  |
| --- |
| 讨论上报奖励意见（5个工作日） |

|  |
| --- |
| 作出奖励决定（5个工作日） |

|  |
| --- |
| 组织表彰奖励：视情况下发表彰文件、颁发荣誉证书、奖金（5个工作日，不计算在承诺办结时限内）。 |